

Số: 210/KH- THCSYĐ

Yên Đức, ngày 13 tháng 7 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh vào lớp 6 trường THCS Yên Đức**  
**Năm học 2022- 2023**

Căn cứ Thông tư số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 1029/QĐ-UBND ngày 06/7/2022 của UBND thị xã Đông Triều về việc phân vùng tuyển sinh lớp 1 Tiểu học, lớp 6 THCS năm học 2022-2023;

Căn cứ Kế hoạch số 718/KH-PGD&ĐT ngày 07/7/2022 của Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều về việc tuyển sinh lớp 1 và lớp 6 năm học 2022-2023;

Căn cứ Hướng dẫn số 737/PGD&ĐT ngày 12/7/2022 của Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều về việc hướng dẫn tổ chức tuyển sinh lớp 1 tiểu học, lớp 6 THCS năm học 2022-2023 trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến;

Căn cứ vào số lượng học sinh trong độ tuổi thuộc tuyển sinh trên địa bàn. Trường THCS Yên Đức xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2022-2023 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trung học cơ sở.

2. Huy động tỉ lệ học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học ra lớp đạt 100%.

3. Thực hiện nghiêm túc quy định về: Thời gian tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh, độ tuổi và sĩ số học sinh trên một lớp.

4. Đảm bảo công khai về tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

5. Ứng dụng CNTT để phục vụ cho công tác tuyển sinh trực tuyến.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Công tác tuyên truyền**

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các tổ chức xã hội.
- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2022 - 2023 đúng quy định.
- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.
- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của nhà trường.

### **2. Quy định đối tượng tuyển sinh**

- Về độ tuổi tuyển sinh: Học sinh trong độ tuổi quy định tại Điều 33, Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GD&ĐT.

- Về địa bàn tuyển sinh: Theo Quyết định số 1029/QĐ-UBND ngày 06/7/2022 của UBND thị xã Đông Triều; Học sinh có hộ khẩu thường trú tại xã Yên Đức, thị xã Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh; Học sinh trong độ tuổi có hộ khẩu thường trú tại huyện, thị xã, tỉnh (Thành phố) khác hiện đang tạm trú tại xã Yên Đức, thị xã Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh sẽ được dự tuyển sinh vào lớp 6 tại trường THCS Yên Đức năm học 2022-2023.

- Trẻ em (học sinh) khuyết tật, có hoàn cảnh đặc biệt:

\* Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học;

\* Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn ba tuổi so với tuổi quy định.

### **3. Chỉ tiêu tuyển sinh**

- Số lớp: 02;
- Số học sinh: 74

### **4. Phương thức tuyển sinh.**

Thực hiện theo phương thức xét tuyển.

### **5. Hình thức tuyển sinh**

Học sinh, phụ huynh học sinh có thể chọn một trong hai hình thức đăng ký tuyển sinh như sau:

**5.1. Hình thức trực tuyến:** Học sinh, phụ huynh học sinh truy cập vào địa chỉ: <https://tsdaucap.dongtrieu.edu.vn/dang-ky-tuyen-sinh>, điền các thông tin về đối tượng tuyển sinh theo hướng dẫn trên hệ thống; mang hồ sơ theo quy định

đến trường đăng kí tuyển sinh để xác thực đăng kí tuyển sinh và hoàn tất thủ tục nhập học.

- Thực hiện tạo lập, cấu hình cơ sở dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh trực tuyến năm học 2022-2023 trên website (cổng thông tin) của nhà trường **hoàn thành trước ngày 15/7/2022.**

**5.2. Hình thức trực tiếp:** Học sinh, phụ huynh học sinh trực tiếp nộp hồ sơ tuyển sinh tại Văn phòng trường THCS Yên Đức.

**6. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ**

- **Đợt 1: Từ ngày 25/7/2022 đến hết ngày 28/7/2022;**

- **Đợt 2: Từ ngày 29/7/2022 đến hết ngày 30/7/2022;**

(Thời gian nhận hồ sơ trong giờ hành chính: Sáng từ 07h-11h00; Chiều từ 13h30'-17h30')..

- Địa điểm nhận hồ sơ: Văn phòng trường THCS Yên Đức, địa chỉ: Thôn Chí Linh, xã Yên Đức, thị xã Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh.

- **Địa chỉ liên lạc khi cần được hỗ trợ:**

| TT | Ngày trực             | Người hỗ trợ tuyển sinh         | Số điện thoại liên hệ        | Ban giám hiệu phụ trách         |
|----|-----------------------|---------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| 1  | Từ 25/7 đến 30/7/2022 | Đặng Minh Đức<br>Nguyễn Thị Huệ | 0332.537.576<br>0968.695.265 | Lê Thị Kim Oanh-<br>Hiệu trưởng |

**Lưu ý:** Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha mẹ HS có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết ngày 30/7/2022.

**7. Hồ sơ tuyển sinh gồm có:**

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;  
- Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;  
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có): *con thương binh, liệt sĩ, chứng nhận hộ nghèo, chứng nhận hộ cận nghèo...( bản công chứng)*

- Bản sao sổ hộ khẩu gia đình hoặc sổ tạm trú (có công chứng, hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu, giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của xã)

(Các loại giấy tờ trên được đựng trong túi hồ sơ theo quy định của PGD&ĐT).

**8. Thời gian thông báo kết quả trúng tuyển và tập trung học sinh:**

- Kết quả: Niêm yết tại cổng trường và tại bảng tin nhà trường;  
- Tập trung học sinh: thông báo sau.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Tổ tuyển sinh - Hiệu trưởng làm tổ trưởng:**

- Chỉ đạo chung cho tổ thực hiện;

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Tiếp nhận đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến.
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT.
- Báo cáo với địa phương và phòng GD&ĐT về kế hoạch tuyển sinh, duyệt kết quả tuyển sinh.

## **2. Trách nhiệm của từng thành viên trong ban tuyển sinh:**

### **2.1. Bà Lê Thị Kim Oanh - Hiệu trưởng- Tổ trưởng tuyển sinh trường.**

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.
- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.
- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2022-2023 đúng quy định.
- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.
- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

### **2.2. Ông Đặng Minh Đức - Phó hiệu trưởng- Tổ phó tuyển sinh.**

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2022-2023 đúng quy định. Phụ trách CSVC, các phòng tuyển sinh.
- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của tổ tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công. **Thông tin cho PHHS biết về SGK nhà trường lựa chọn.**
- Quản lý hồ sơ tuyển sinh và hồ sơ của học sinh dự tuyển.
- Phụ trách tổng hợp báo cáo công tác tuyển sinh từ ngày 02/8-05/8/2022 của hội đồng tuyển sinh theo quy định của Phòng GD&ĐT.
- Quản lý điều hành các buổi tuyển sinh theo lịch.

### **2.3. Bà Trần Thị Huyền- Trưởng ban TTND- Ủy viên.**

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo phân công của tổ trưởng;
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh;
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh;
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu;
- Chịu trách nhiệm cá nhân trước Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh của nhà trường.

### **2.4. Bà Phạm Tuyết Minh- Chủ tịch Công đoàn- Ủy viên.**

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo phân công của tổ trưởng;
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh;

- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh;
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu;
- Chịu trách nhiệm cá nhân trước Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh của nhà trường.

**2.5. Bà Vũ Thị Hoài- Tổ trưởng tổ KHTN- Ủy viên.**

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo phân công của tổ trưởng;
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh;
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh;
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu;
- Chịu trách nhiệm cá nhân trước Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh của nhà trường.

**2.6. Bà Nguyễn Thị Ngọc Lan- Thư ký HĐ- Thư ký.**

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo phân công của tổ trưởng;
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh;
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh;
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu;
- Cùng với Ông Đinh Song Phước hoàn thành biên bản, các biểu mẫu, hồ sơ khác của bộ hồ sơ tuyển sinh;
- Chịu trách nhiệm cá nhân trước Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh của nhà trường.

**2.7. Bà Nguyễn Thị Huệ- TTVP- Ủy viên.**

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo phân công;
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh;
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Phụ trách cơ sở vật chất.
- Phụ trách chế độ chính sách đối với tổ tuyển sinh và người dự tuyển;
- Chịu trách nhiệm cá nhân trước Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh của nhà trường.

**IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

- Báo cáo hằng ngày số lượng học sinh đã tuyển sinh (trực tiếp và trực tuyến) trên biểu trực tuyến Website trường.
- Ngày 15/7/2022: Niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở UBND xã Yên Đức, Hội trường các thôn trên địa bàn; bảng tin trường THCS Yên Đức, thông tin qua hệ thống loa truyền thanh xã.
- Từ 25/7/2022 đến 28/7/2022: Phát, Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp, trực tuyến.
- Ngày 29/7/2022 đến 30/7/2022: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (*nếu chưa tuyển đủ chỉ tiêu*).

- Công bố danh sách học sinh trúng tuyển: Khi có Quyết định phê duyệt của UBND thị xã. Nhà trường công bố công khai danh sách học sinh lớp 6 trúng tuyển vào trường năm học 2022- 2023 trước ngày 28/8/2022.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2022 - 2023 của trường THCS Yên Đức, đề nghị Ban giám hiệu, Hội đồng tuyển sinh, các tổ chuyên môn và các bộ phận liên quan nghiên cứu, tổ chức thực hiện nghiêm túc, đạt hiệu quả./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT (để b/c);
- UBND xã(b/c);
- CB, GV, NV(t/hiện);
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Kim Oanh**