

KẾ HOẠCH
TUYỂN SINH LỚP 6 THCS NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 26/3/2025 của UBND thành phố Đông Triều về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 cấp trung học cơ sở thành phố Đông Triều năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Hướng dẫn số 764/PGD&ĐT, ngày 24 tháng 4 năm 2025 của Phòng GD&ĐT thành phố Đông Triều về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025 - 2026;

Trường THCS Yên Đức xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Tuyển sinh đúng theo Quy chế và các văn bản liên quan đảm bảo tính chính xác, công bằng, khách quan và thuận lợi đối với học sinh và cha mẹ học sinh.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường, đảm bảo năm rõ: tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong tuyển sinh.

- Căn cứ vào chỉ tiêu được giao và điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của nhà trường để tuyển đủ số lượng học sinh.

II. Nội dung kế hoạch

1. Công tác tuyên truyền

- Tổ chức học tập và tuyên truyền rộng rãi các văn bản: Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT (*Quy chế tuyển sinh*); Công văn số 08/SGDĐT-GDPT ngày 04/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025 - 2026; Quyết định số



1731/QĐ-UBND ngày 26/3/2025 của UBND thành phố Đông Triều về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 cấp trung học cơ sở thành phố Đông Triều năm học 2025 - 2026; Hướng dẫn số 764/PGD&ĐT, ngày 24 tháng 4 năm 2025 của Phòng GD&ĐT thành phố Đông Triều về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025 -2026;

2. Tuyển sinh lớp 6 THCS

2.1. Đối tượng, độ tuổi tuyển sinh

- Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học, có địa chỉ thường trú tại phường Yên Đức.

- Học sinh trong độ tuổi quy định tại Điều 33, Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020. Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2014).

- Những trường hợp đặc biệt: Học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học; học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

- Học sinh trong độ tuổi theo quy định tại Điều 33, Điều lệ trường trung học; đã hoàn thành chương trình tiểu học, ở huyện, thị xã, thành phố, tỉnh khác hiện đang cư trú trên địa bàn phường Yên Đức.

2.2. Chỉ tiêu, địa bàn tuyển sinh

- Thực hiện theo Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 26/3/2025 của UBND thành phố Đông Triều về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 cấp trung học cơ sở thành phố Đông Triều năm học 2025 - 2026.

- Chỉ tiêu cụ thể:

Số học sinh: 97 em

Số lớp: 03

2.3. Phương thức và hình thức tuyển sinh

2.3.1. Phương thức tuyển sinh

- Thực hiện theo Điều 4, Quy chế tuyển sinh: Xét tuyển 01 lần/năm.

- Tiêu chí xét tuyển:

+ Tuyển hết học sinh khuyết tật có nhu cầu vào học; tuyển đủ học sinh thuộc đối tượng tuyển sinh, địa bàn và chỉ tiêu tuyển sinh đã được UBND thành phố phê duyệt theo Quyết định số 1731/QĐ-UBND ngày 26/3/2025.

+ Trường hợp có số học sinh đăng kí vào học lớp 6 nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh, nhà trường tổ chức phương thức kết hợp xét tuyển với kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh¹ (báo cáo cụ thể phương thức thực hiện về phòng GD&ĐT

¹ Công văn hướng dẫn số 114 /BGDĐT-GDTrH ngày 10/1/2025 của Bộ GDĐT về việc lựa chọn, công bố môn thi thứ ba và hướng dẫn tiêu chí xét tuyển trong tuyển sinh THCS, THPT.

trước khi triển khai thực hiện).

2.3.2. Hình thức tuyển sinh: Sử dụng 02 hình thức:

+ Tuyển sinh trực tuyến qua hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ:

<https://quangninh.tsdc.edu.vn>.

+ Tuyển sinh trực tiếp.

2.4. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 (theo Mẫu 01);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp.

2.5. Thời gian tuyển sinh

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh: Trước ngày 24/5/2025.
- Thực hiện công tác tuyển sinh: Từ ngày 05/6/2025 đến hết ngày

14/6/2025.

(Thời gian nhận hồ sơ trong giờ hành chính: Sáng từ 7h30 - 11h00; Chiều từ 14h00 - 17h00).

- Địa điểm nhận hồ sơ: Văn phòng trường THCS Yên Đức, địa chỉ: Khu Chí Linh, phường Yên Đức, thành phố Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh.

- Thông báo công khai kết quả tuyển sinh: Trước ngày 25/6/2025.

2.6. Công tác báo cáo

- Báo cáo kết quả tuyển sinh lớp 6 THCS về Phòng GD&ĐT qua bộ phận chuyên môn THCS trước ngày 17/6/2025.

2.7. Duyệt kết quả tuyển sinh

- Theo lịch của Phòng GD&ĐT thành phố
- Hồ sơ tuyển sinh các trường gồm:
 - + Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh;
 - + Biên bản xét tuyển của Hội đồng tuyển sinh;
 - + Tờ trình và danh sách đề nghị công nhận học sinh trúng tuyển (có hồ sơ học sinh kèm theo).

+ Báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyển sinh lớp 6.

III. Tổ chức thực hiện

1. Lãnh đạo nhà trường

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025 - 2026 theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT.

- Chủ động tham mưu cho UBND phường và Công an phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn phường;



- Xác minh, làm rõ thông tin đối với những trường hợp chưa rõ thông tin cư trú trong quá trình tuyển sinh; phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể và các tổ chức xã hội trong việc huy động trẻ, đảm bảo 100% trẻ trong độ tuổi trên địa bàn ra lớp.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường: Chỉ tiêu tuyển sinh, các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh,... Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 của Bộ GDĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (*công khai về cam kết chất lượng GDĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính*).

- Tổ chức chu đáo việc đón tiếp, tạo điều kiện thuận lợi để cha/mẹ/người giám hộ của học sinh đến trường đăng ký tuyển sinh.

- Lập tờ trình đề nghị Phòng GD&ĐT thành lập Hội đồng tuyển sinh gửi về Phòng GD&ĐT qua các bộ phận chuyên môn của cấp học.

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật. Kết thúc tuyển sinh các trường thực hiện thống kê, lập danh sách học sinh đã xét tuyển, gửi kết quả tuyển sinh về UBND cấp xã và báo cáo Phòng GDĐT.

- Thông báo công khai kết quả tuyển sinh, công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh. Thực hiện lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu, tỉ lệ học sinh/lớp theo quy định của Điều lệ trường học; không bố trí lớp chọn; không để mất cân bằng về số học sinh giữa các lớp. Đối với những trẻ trong đối tượng phổ cập giáo dục tiểu học, quá thời hạn quy định nhưng chưa đăng ký tuyển sinh, nhà trường lập danh sách, phân công giáo viên đến gia đình để vận động trẻ ra lớp (trừ trường hợp đặc biệt, phải lập danh sách và báo cáo cụ thể).

- Phối hợp địa phương rà soát, lập danh sách trẻ khuyết tật trong độ tuổi theo quy định để vận động học sinh ra lớp, tạo điều kiện tốt nhất để trẻ khuyết tật được đến trường học hòa nhập, đảm bảo quyền được học, được hòa nhập của trẻ.

2. Hội đồng tuyển sinh

- Hướng dẫn cha/mẹ/người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh (*theo Mẫu 01*)². Hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh về sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (*sử dụng VNeID của bố/mẹ hoặc thành viên gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh*).

- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh; Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh; Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu;

² Không yêu cầu cha/mẹ/người giám hộ của học sinh phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh (trên Giấy khai sinh của học sinh đã có số định danh cá nhân).

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh nhà trường tập hợp danh sách các học sinh dự tuyển năm học 2025 - 2026 cần phải xác minh thông tin cư trú (Mẫu 02 gửi kèm), chủ động phối hợp với Công an phường để rà soát, xác thực³. Sau khi có kết quả xác minh của Công an phường, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường cần thông tin kịp thời cho cha mẹ/người giám hộ của học sinh để cha mẹ/người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Thực hiện bảo mật thông tin cá nhân của học sinh dự tuyển năm học 2025 - 2026 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2025 - 2026 của trường THCS Yên Đức. Nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc tới các thành viên trong tổ, các thành viên tham gia Hội đồng tuyển sinh nhà trường; trường hợp các thành viên Hội đồng tuyển sinh thực hiện không đúng các quy định về công tác tuyển sinh, tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định⁴. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đồng chí báo cáo về bộ phận chuyên môn (đ/c Nguyễn Thúy Hiến) để xin ý kiến Hiệu trưởng chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (b/c);
- UBND Phường Yên Đức (b/c);
- Tổ CM, CB, GV, NV: (th/h);
- Công TTĐT trường: (Công khai);
- Lưu VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Kim Oanh

³ Không yêu cầu cha mẹ/người giám hộ của học sinh đi xác minh.

⁴ Theo quy định tại Nghị định số 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục và Nghị định số 127/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 04/2021/NĐ-CP