

PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG THCS YÊN ĐỨC

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 4- NĂM HỌC 2024 -2025
Từ 23/9 đến 28/9/2024

Nhiệm vụ trọng tâm:

- Thực hiện dạy - học theo TKB, KH môn học thực dạy tuần 4- Kết hợp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu.
- Kiểm tra hồ sơ các lớp đầu năm học trên SMAS. Tiếp tục công tác điều tra phổ cập GD năm 2023.
- Tổ chức HN NGCBQL, NLĐ năm học 2024-2025. Tổ chức tết Trung thu năm 2023, trao quà HS khó khăn.

Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung hoạt động	Người chỉ đạo	Lực lượng tham gia	Ghi chú
23/9	Thực hiện KH dạy học tuần 3 Hoàn thiện kiểm tra thông tin đầu năm học sinh trên SMAS. Dạy bù TKB ngày 09/9/2024(nghỉ do bão số 3)	Đ/c Hiến Đ/ c Hiến	GV-HS toàn trường GV theo TKB	13h30
24/9	Thực hiện KH dạy học tuần 3 Các lớp LĐ-VS theo KH chuyên HN NG,CBQL, NLĐ cấp tổ	Đ/c Hiến Đ/c Oanh	GV-HS GVCN Tổ CM	14h00
25/9	Dạy và học theo KH tuần 3 Tổ chức HN CB chủ chốt	Đ/c Hiến Đ/c Oanh	GV-HS BBGH, BCH CĐ, cấp ủy, TTCM	14h00
26/9	Chuẩn bị điều kiện thiết yếu tổ chức HN CBVCNLĐ Tổ chức dạy học theo KH tuần 3	Đ/c Oanh Đ/c Hiến	BGH, Tổ VP, Tổ CM CBGVNV-HS	
27/9	Tổ chức HN NG,CBQL, NLĐ cấp trường Thực hiện KH dạy học tuần 3	Đ/c Oanh Đ/c Hiến	CBGVNV-Đại biểu GV theo TKB	7h15 13h30
28/9	Giao ban tuần Các lớp tổng vệ sinh lớp học cuối tuần Tham gia tập huấn về giải quyết khiếu nại, tiếp công dân	Đ/c Oanh Đ/c Tuyên Đ/c Oanh	BGH, TPT Đội GVCN-HS HT, PHT(CTCĐ), TTND	8h30 Tiết cuối 8h00- UBND TX

KẾ HOẠCH TUẦN 4

1. Học sinh:

- Tiếp tục thực hiện tốt ATGT, an toàn trường học. Các lớp thành lập đội tuyên truyền ATGT, chuẩn bị tốt cho công tác tuyên truyền phát thanh măng non về ATGT, an toàn trường học.
- Thực hiện dạy và học theo KH tuần 3: Các lớp thi đua đạt các giờ học tốt, ngày học tốt trong tuần.
- Tiếp tục tham gia BD đội tuyển các bộ môn văn hóa.

- Tăng cường công tác giữ gìn vệ sinh cá nhân và VS tập thể đảm bảo các điều kiện công tác phòng chống dịch bệnh sau bão số 3, chú ý lao động vệ sinh trường lớp theo KH chuyên.

2. Giáo viên:

- Thực hiện KH dạy học tuần 3: Đảm bảo nghiêm túc về chương trình, KH dạy học khi lên lớp.

- Tăng cường giáo dục đạo đức-pháp luật, ATGT và quản lý học sinh của GVCN.

- GVCN phối hợp TPT Đội, GV bộ môn trong công tác quản lý HS, giáo dục đạo đức, pháp luật cho HS.

- GVCN quan tâm đến trang trí lớp học, sắp xếp bàn ghế gọn gàng, khoa học. Tổ chức cho HS ủng hộ sách sắp xếp trang trí giá sách đặc biệt lớp 6; Phát động phong trào cuốn sách em yêu hàng tuần.

- GVCN chỉ đạo HS tham gia lao động theo KH chuyên đảm bảo sạch sẽ hàng tuần.

- Bộ phận phụ trách chỉ đạo nhóm công tác hoàn thành công tác tổng hợp số liệu PCGD phục vụ công tác kiểm tra PGD.

- Tổ chuyên môn tổ chức HN NG,CBQL, NLĐ cấp tổ. Nhà trường tổ chức HN cán bộ chủ chốt chuẩn bị cho HN cấp trường.

- BGH, BCH Công đoàn và các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức HN NG,CBQL,NLĐ năm học 2024-2025.

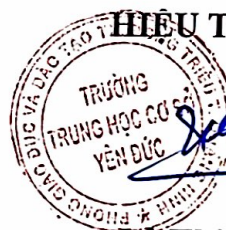
- Các tổ CM xây dựng các kế hoạch chỉ đạo chuyên môn của tổ, cá nhân về thực hiện nhiệm vụ năm học. Kiện toàn các loại hồ sơ sổ sách theo quy định. Cập nhật chuyên cần, điểm thường xuyên trên sổ lớp điện tử.

- CBGVNV thực hiện nghiêm túc các quy định kỷ cương hành chính, đạo đức nhà giáo, nhiệm vụ chủ đề công tác năm 2024 và các quy định dạy thêm, học thêm.

- Tiếp tục ổn định nền nếp và các hoạt động an toàn trường học sau bão số 3.

Nơi nhận:

- BGH(c/đ);
- GVNV(t/h);
- Lưu VP.



Lê Thị Kim Oanh